



Ambasciata d'Italia in Oman
Ufficio dell'Addetto per la Difesa

AVVISO DI SPONSORIZZAZIONE

(Art. 43 della Legge n. 449 del 27 dicembre 1997, art. 29 del D.P. 54/2010 e successive modifiche, art. 6 del D.P. n. 192/2027, D.P. 236 del 15 novembre 2012, D.Lgs. 36/2023 e art. 1322 del Codice Civile)

L'Ufficio dell'Addetto per la Difesa presso l'Ambasciata d'Italia in Oman con il presente avviso pubblico intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni per l'organizzazione di un evento serale, il 4 novembre prossimo, per celebrare la giornata dell'Unità nazionale e delle Forze Armate italiane.

Saranno invitate autorità civili e militari omanite, personale diplomatico dei Paesi legati all'Italia residenti nel sultanato, rappresentanti della comunità nazionale e rappresentanti delle aziende che concorreranno alla sponsorizzazione dell'iniziativa secondo le indicazioni fornite di seguito.

1) Soggetti ai quali è rivolto l'avviso e configurazione delle proposte di sponsorizzazione:

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare interesse sono enti privati, imprese, consorzi, organizzazioni di rappresentanza ed altri operatori economici che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con la Ambasciata d'Italia in Oman, concorrendo nella realizzazione dell'iniziativa specificata e per i quali non sussistano condizioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale ai sensi del Decreto legislativo n. 36 del 2023.

Le candidature possono riguardare sponsorizzazioni di natura esclusivamente finanziaria (con contributo economico sotto forma di finanziamento, accollo di debito o altre modalità di assunzione del pagamento di corrispettivi) oppure, in subordine, sponsorizzazioni operative (sponsorizzazione tecnica o acquisizione/realizzazione di lavori, servizi o forniture direttamente a cura e a spese dello sponsor). È possibile presentare proposte che combinino entrambe le forme (in parte economica e in parte tecnica).

In entrambi i casi sarà svolta la verifica dei requisiti degli esecutori.

L'Ufficio dell'Addetto per la Difesa presso l'Ambasciata d'Italia potrà consentire la presenza di più sponsor per il sostegno dell'iniziativa. Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per l'Ambasciata ai fini della formalizzazione del contratto.

2) Elementi dell'accordo di sponsorizzazione:

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili risorse utili per la realizzazione della menzionata attività organizzata dall'Ufficio dell'Addetto. I rapporti tra l'Ufficio dell'Addetto per la Difesa presso Ambasciata d'Italia, quale *sponsee* e gli sponsor, saranno disciplinati da separati contratti, stipulati in base alla normativa italiana vigente.

Con la stipula del contratto di sponsor l'impresa si impegna ad assumere tutte le responsabilità, gli adempimenti e i costi inerenti e conseguenti all'organizzazione di eventi e a far fronte agli oneri concordati, derivanti dalla partecipazione alle attività e ai progetti di promozione coordinati dall'Ambasciata, nonché ad osservare le indicazioni dell'Ambasciata in merito alle cautele da adottare per la divulgazione del messaggio pubblicitario. Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di eventuali imposte, tasse o corrispettivi, comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti di diritto nazionale o locale, derivanti dall'esecuzione del contratto.

Il contratto di sponsorizzazione, liberamente negoziato secondo i principi di imparzialità e parità di trattamento tra gli operatori che abbiano manifestato interesse, è sottoscritto dal legale rappresentante dello sponsor

prescelto e dall'Ufficio dell'Addetto presso l'Ambasciata (il referente sarà l'Addetto per la Difesa: Capitano di Vascello Mario Guido BERTERO NARANJO) e non consentirà a soggetti terzi di subentrare nel contratto *de quo*, salvo autorizzazione scritta dall'ufficio dell'Addetto presso l'Ambasciata e ferma restando la necessità di accertare che lo *sponsor* non incorra in alcun motivo di esclusione.

Si rileva, altresì, la necessità di fare riferimento all'art. 6 del Decreto 2 novembre 2017, n. 192, così come modificato dal D.M. 32 del 17 1 2024, il cui comma 2 stabilisce che nei contratti di sponsorizzazione è inserita una specifica clausola che consente il recesso per ragioni di politica estera, a semplice richiesta, senza condizioni o limitazioni di sorta, a titolo gratuito e salvo il diritto alla restituzione delle anticipazioni di prezzo versate in precedenza ed eccedenti il corrispettivo di prestazioni già rese e acquisite. Se il contraente non accetta la clausola, il contratto di sponsorizzazione non può essere concluso.

3) Impegni generali dello *sponsee* e dello *sponsor*:

Il contratto di sponsorizzazione è il contratto mediante il quale l'ufficio dell'Addetto presso l'Ambasciata d'Italia (*sponsee*) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (*sponsor*) che si obbliga di fornire una predeterminata prestazione, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale in appositi e predefiniti momenti e spazi pubblicitari. Pertanto, ai soggetti individuati come *sponsor*, l'Ufficio dell'Addetto per la Difesa presso l'Ambasciata d'Italia garantirà la più ampia visibilità su tutto il materiale informativo prodotto per l'evento, di massima, come indicato nell'allegato "D". A sua volta, i soggetti selezionati come *sponsor* garantiranno la prestazione di servizi/forniture/lavori e procureranno il materiale documentale necessario per le finalità di pubblicità secondo le tempistiche e le modalità concordate, di massima, come indicato nell'allegato "D".

4) Requisiti dello *sponsor*:

Ai fini dell'accettazione dell'offerta di sponsorizzazione occorre che sussista:

- coerenza con gli interessi pubblici perseguiti;
- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Ambasciata d'Italia o delle sue iniziative in ambito multilaterale;
- assenza di contenzioso con l'Amministrazione proponente;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale.

L'Ufficio per la Difesa presso l'Ambasciata ha titolo di rifiutare l'offerta di sponsorizzazione qualora:

- ritenga che ne possa derivare un conflitto con l'attività istituzionale e diplomatica svolta;
- ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno per la propria immagine e/o per le proprie iniziative;
- la reputi non ricevibile per motivi di opportunità generale;
- contenga elementi di propaganda aventi finalità politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- contenga messaggi offensivi (incluse manifestazioni di fanatismo, razzismo, odio, minacce o intolleranza).

5) Durata dell'avviso ed esame delle proposte:

Il presente avviso è valido **fino al 1 ottobre 2026**. Le offerte di sponsorizzazione pervenute saranno valutate nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità. Sulla base delle offerte pervenute verranno individuati i soggetti per la stipula dei contratti sottoscritti dal responsabile del procedimento (Addetto per la Difesa: Capitano di Vascello Mario Guido BERTERO NARANJO) ed il rappresentante legale dello *sponsor*.

Saranno privilegiate le proposte maggiormente coerenti con lo spirito promozionale e istituzionale della rassegna. In caso di candidature tra loro concorrenti, lo *sponsee* si riserva la facoltà di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento tra i contraenti, una trattativa supplementare con i soggetti

interessati, al fine di massimizzare l'utilità per l'Amministrazione. Resta ferma la possibilità di ammettere la coesistenza di più proposte.

L'Ufficio dell'Addetto per la Difesa presso Ambasciata d'Italia, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale dell'Ambasciata stessa. Lo *sponsee*, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

6) Modalità di presentazione delle proposte:

Per usufruire di tutte le controprestazioni di cui al punto 3), dovrà pervenire all'Ufficio dell'Addetto per la Difesa presso l'Ambasciata d'Italia, entro il termine del **01 ottobre 2026**, la seguente documentazione:

- a. offerta di sponsorizzazione - utilizzando l'apposito modello "Allegato A" – attestante la ragione sociale dell'Impresa, indicando l'iniziativa che si intende sponsorizzare, l'importo e/o il servizio o la fornitura di beni offerti. La suddetta offerta dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale e dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
- b. una autocertificazione - utilizzando l'apposito modello "Allegato B" – attestante:
 - l'inesistenza di condizioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale dello sponsor;
 - l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (in caso di imprese o società);
 - l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari;
 - l'indicazione dei soggetti muniti di rappresentanza in caso di imprese, associazioni o fondazioni;

La predetta documentazione dovrà essere presentata in forma scritta inviata a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo email: difeitalia.mascate@smd.difesa.it.

La documentazione dovrà essere inviata per conoscenza anche a: muscat.dat@smd.difesa.it e muscat.assistantdat01@smd.difesa.it

In caso di ravvisata non veridicità del contenuto delle offerte e delle relative autocertificazioni, il soggetto interessato incorrerà nelle sanzioni penali previste, decadendo immediatamente da ogni beneficio eventualmente conseguito sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Saranno escluse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto (per esempio prive di sottoscrizione autografa).

7) Trattamento dati personali:

I proponenti, tramite l'informativa in "Allegato C", vengono informati, ai sensi del Decreto legislativo n. 196/2003 e del Regolamento generale sulla protezione dei dati / RGPD (UE) 2016/679, sulle modalità di trattamento dei dati conferiti. Titolare del trattamento dei dati è lo Stato Maggiore della Difesa.

Mascate, 11 agosto 2026



L'Addetto per la Difesa
(Capitano di Vascello Mario Guido BERTERO NARANJO)

Allegato A – Offerta di Sponsorizzazione

(logo/intestazione completa di Codice Fiscale/P.I. della Ditta. Preferibilmente su carta intestata)

OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE

Oggetto: Sponsorizzazione dell'evento pubblico del 4 novembre 2026, per celebrare la giornata dell'Unità nazionale e delle Forze Armate italiane a Mascate (Oman).

Il sottoscritto nat... a
il, in qualità di legale rappresentante della società
con sede in
.....
Tel. e-mail

Visto l'avviso pubblicato sul sito dell'Ambasciata d'Italia in Oman concernente la ricerca di sponsor in occasione dell'organizzazione dell'evento serale per celebrare la giornata dell'Unità nazionale e delle Forze Armate italiane.

MANIFESTA LA PROPRIA DISPONIBILITÀ AD OFFRIRE UNA SPONSORIZZAZIONE TECNICA (EROGAZIONE DIRETTA DI BENI, SERVIZI E/O FORNITURE),

e si impegna, previa stipula di apposito contratto di sponsorizzazione con l'Ufficio dell'Addetto per la Difesa presso l'Ambasciata d'Italia in Oman, a prestare servizi e/o forniture, correlate con l'evento, del valore previsto per la tipologia _____ di sponsorizzazione.

Si impegna, inoltre, ad assumere tutte le responsabilità conseguenti all'eventuale messaggio pubblicitario e/o esposizione.

(Luogo e data)

(Nome, Cognome e firma)

Si allega fotocopia del documento d'identità in corso di validità del rappresentante legale

Allegato B - Autocertificazione

(logo/intestazione completa di Codice Fiscale/P.I. della Ditta. Preferibilmente su carta intestata)

AUTOCERTIFICAZIONE

Il/La sottoscritto/a.....
Nato/a a.....
Il.....
Residente a.....
Via.....
Nella qualità di.....con documento n.....
Dell'Impresa/Ente.....
Con sede legale in.....
Codice Fiscale/Partiva Iva n°.....
come previsto dal D.Lgs. 36/2023 e ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro colui che formula dichiarazione mendaci, forma atti falsi o ne fa uso per le quali saranno di applicazione le norme previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e informato che i dati personali saranno trattati dalla Pubblica Amministrazione secondo quanto previsto dal DLGS n. 196/2003.

DICHIARA

l'inesistenza in capo all'ente privato, impresa, consorzio, organizzazione di rappresentanza _____
di condizioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale e

SI IMPEGNA

ad assumere tutte le responsabilità e ad osservare le indicazioni dell'Ufficio dell'Addetto per la Difesa presso l'Ambasciata in Oman in merito alle cautele contenute nell'apposito contratto di sponsorizzazione di cui all'Avviso di sponsorizzazione della giornata dell'Unità nazionale e delle Forze Armate italiane, il 4 novembre 2026.

Luogo e data

Il legale rappresentante

*La presente autocertificazione, resa in carta libera ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche, non è soggetta ad autentica della firma. **Allegare la fotocopia di un documento d'identità valido.***

Allegato C - Trattamento dati personali. Privacy

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) relativa al trattamento dei dati personali conferiti in occasione della presentazione di domanda di sponsorizzazione tecnica per l'evento organizzato dall'Ufficio Militare presso l'Ambasciata d'Italia in occasione della Celebrazione della giornata dell'Unità d'Italia e delle Forze Armate – 4 novembre 2026.

PREMESSA

La presente informativa è redatta ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 di seguito Regolamento ed è diretta agli operatori economici che avanzeranno domanda sponsorizzazione tecnica per l'evento organizzato dall'Ufficio Militare presso l'Ambasciata d'Italia in occasione della Celebrazione della giornata dell'Unità d'Italia e delle Forze Armate (4 novembre 2026) e descrive le modalità di trattamento dei dati conferiti in tale occasione.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali è lo Stato Maggiore della Difesa. In coerenza con la struttura organizzativa del Dicastero della Difesa tenuto conto dell'art. 3 del DM 04.09.2024, il soggetto che esercita la funzione di titolare per lo specifico trattamento è lo Stato Maggiore della Difesa tramite il "Designato", l'Addetto per la Difesa presso l'Ambasciata italiana in Oman, articolazione alla quale viene presentata la domanda di sponsorizzazione tecnica.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Responsabile della Protezione dei Dati del Ministero della Difesa può essere contattato con l'invio di apposita e-mail ai seguenti indirizzi:

- rpdp@difesa.it;
- rpdp@postacert.difesa.it.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali indicati in questa pagina sono trattati dal Ministero della Difesa nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

BASE GIURIDICA

- Regolamento (UE) 2016/679 - art. 6, paragrafo 1, let. c) ed e);
- Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66 (Codice dell'Ordinamento Militare);
- DPR 15 marzo 2010, n. 90 (TUOM), in particolare l'art. 723.

CATEGORIE DI DATI TRATTATI

I dati personali trattati sono costituiti da dati comuni anagrafici, di contatto e di navigazione.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati personali conferiti in occasione della presentazione della domanda di sponsorizzazione tecnica dell'evento sopra menzionato sono trattati da personale autorizzato del Dicastero nell'ambito dei compiti e delle funzioni istituzionali cui sono preposti mediante strumenti automatizzati e/o con modalità manuali, nel pieno rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione e integrità, adottando altresì misure tecniche e organizzative adeguate, al fine di garantirne un livello di sicurezza adeguato al rischio, prevenendo la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati. Non è previsto alcun processo decisionale automatizzato.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali trattati sono conservati per tempo necessario allo svolgimento delle finalità di interesse pubblico o connesse all'esercizio dei pubblici poteri decorrenti dalla data di presentazione della domanda di sponsorizzazione tecnica.

DESTINATARI DEI DATI

I dati personali trattati potranno essere comunicati, a richiesta, alle Autorità Giudiziarie.

TRASFERIMENTI EXTRA UE

I dati personali rilasciati potranno essere trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali terze unicamente per il conseguimento delle finalità in oggetto.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Ai sensi del Regolamento, agli "interessati" sono riconosciuti i seguenti diritti riferiti ai propri dati personali: il diritto di accesso (art. 15), il diritto di rettifica (art. 16), il diritto alla cancellazione (art. 17), il diritto alla limitazione di trattamento (art. 18), il diritto di chiedere comunicazione circa eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento del dato (art. 19), il diritto di opposizione (art. 21). Tali diritti sono esercitabili contattando il Titolare del trattamento.

RECLAMO AL GARANTE

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei dati che lo riguarda violi il Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la privacy, quale Autorità di controllo, con sede in Piazza Venezia n. 11 – 00187 Roma, la quale può essere contattata con l'invio di apposita e-mail ai seguenti indirizzi: - garante@gpdp.it; - protocollo@pec.gpdp.it.

N.B. la presente informativa è parte integrante del bando di sponsorizzazione, pubblicato sul sito dell'Ambasciata d'Italia in Oman, relativo alla ricorrenza del 4 novembre 2026

Allegato D – Tipologia di Sponsorizzazioni

TIPOLOGIA DI SPONSORIZZAZIONE

Con lo scopo di stabilire una corrispondenza fra quanto offerto dallo *sponsor* con lo spazio pubblicitario, si riportano, di seguito, le tipologie di sponsorizzazione:

- **Sponsorizzazione Silver** (1.000 euro o equivalente in valuta locale): presenza del logo aziendale sugli inviti e sui poster dell'evento esposti in sala con la dicitura "*Silver*"; menzione dell'azienda nella presentazione dell'evento che introduce i discorsi istituzionali; disponibilità di tre inviti (con accompagnatori), che possono essere riservati a dipendenti dell'azienda oppure ospiti di interesse per la stessa (previa verifica idoneità da parte dello *sponsee*), ed eventuale limitato spazio d'esposizione¹ (lo *sponsee* si riserva la facoltà di assegnare o meno lo spazio espositivo in base all'effettivo spazio disponibile ed alla correlazione con l'evento);
- **Sponsorizzazione Gold** (2.000 euro o equivalente in valuta locale): presenza del logo aziendale sugli inviti e sui poster dell'evento esposti in sala con la dicitura "*Gold*"; menzione dell'azienda nella presentazione dell'evento che introduce i discorsi istituzionali; visualizzazione continua sugli schermi delle sale dell'Ambasciata di un video aziendale (massimo 15 secondi) montato con quelli degli altri sponsor, intervallato da video sulle attività delle nostre Forze Armate; disponibilità di sei inviti (con accompagnatori), che possono essere riservati a dipendenti dell'azienda oppure ospiti di interesse per la stessa (previa verifica idoneità da parte dello *sponsee*), ed eventuale spazio d'esposizione¹ (lo *sponsee* si riserva la facoltà di assegnare o meno lo spazio espositivo in base all'effettivo spazio disponibile ed alla correlazione con l'evento);
- **Sponsorizzazione Platinum** (3.000 euro o equivalente in valuta locale): presenza del logo aziendale sugli inviti e sui poster dell'evento esposti in sala con la dicitura "*Platinum*"; menzione dell'azienda nella presentazione dell'evento che introduce i discorsi istituzionali; Proiezione continua di un video aziendale (massimo 30 secondi) sugli schermi delle sale conferenze dell'Ambasciata, montato insieme a quelli degli altri sponsor, intervallato da un video sulle attività delle nostre Forze Armate; disponibilità di nove inviti, (con accompagnatori) che possono essere riservati a dipendenti dell'azienda oppure ospiti di interesse per la stessa (previa verifica idoneità da parte dello *sponsee*), ed eventuale idoneo spazio d'esposizione¹ (lo *sponsee* si riserva la facoltà di assegnare o meno lo spazio espositivo in base all'effettivo spazio disponibile ed alla correlazione con l'evento).

L'Ufficio dell'Addetto per la Difesa si riserva la facoltà di valutare ulteriori proposte di sponsorizzazione, anche di importo inferiore ai valori economici previsti per le categorie sopra menzionate, qualora le stesse siano ritenute di interesse ai fini dell'organizzazione dell'evento. In tali casi, l'Ufficio dell'Addetto per la Difesa si riserva altresì di concordare e negoziare con l'azienda proponente i relativi benefit e le forme di visibilità, sulla base della proposta ricevuta.

¹ La responsabilità dell'eventuale materiale esposto ricade, così come i costi correlati, interamente sullo sponsor.